

# Inscrições para Exames 2020

Alunos de 11.º Ano

## Procedimentos a seguir pelos alunos:

1. Através do Website da escola, faça download do ficheiro “**Boletim de Inscrição**”.
2. Preencha o documento com os dados pessoais e os exames/provas pretendidas (tendo em conta as instruções disponibilizadas no documento “*Instruções de preenchimento boletim de inscrição*”). Guarde o ficheiro em formato PDF.
3. Envie o documento para o seguinte correio eletrónico: [cina.silveira@eseccinfaes.pt](mailto:cina.silveira@eseccinfaes.pt). No caso de existirem alterações recentes no cartão de cidadão deverá enviar uma foto/ficheiro PDF juntamente com o documento.
4. No caso de o aluno já dispor do boletim EMEC, poderá, em alternativa aos procedimentos descritos em 1. e 2., proceder ao seu preenchimento, digitalização e envio para o correio eletrónico disponibilizado no ponto 3.

## IMPORTANTE:

1. Caso pretenda esclarecer alguma dúvida junto do Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família, contacte através do endereço eletrónico [gaaf@eseccinfaes.pt](mailto:gaaf@eseccinfaes.pt).
2. No caso de surgirem dúvidas no preenchimento, contacte os serviços administrativos da escola, por email ([cina.silveira@eseccinfaes.pt](mailto:cina.silveira@eseccinfaes.pt)) ou telefone (255560580).
3. Após o período de suspensão da atividade letiva presencial deverá obrigatoriamente dirigir-se à secretaria da escola para poder assinar o documento e, quando aplicável, proceder ao pagamento de encargos de inscrição.